

ПРИНЯТА  
на заседании Педагогического совета  
Протокол от 15.04.2022 № 4

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом МБУДО "ЦДТ"  
пгт. Войвож  
от 19.04.2022 № 81-ОД  
директор

Е.В.Кудинова

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации целевой модели наставничества в МБУДО "ЦДТ" пгт. Войвож**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества;</li><li>- приказ «Об утверждении положения о наставничестве в МБУДО "ЦДТ" пгт. Войвож»;</li><li>- Положение о наставничестве в МБУДО "ЦДТ" пгт. Войвож;</li><li>– дорожная карта по реализации целевой модели наставничества;</li><li>– приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;</li><li>разработка и утверждение программы наставничества</li><li>- создание и наполнение раздела – «Наставничество» на сайте организации</li></ul>	апрель - ноябрь 2022 г.	Директор, заместитель директора по УВР	Приняты ЛНА

2.	<b>Формирование баз наставников и наставляемых</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анкетирования на выявление потребностей, желаний и запросов;</li> <li>- формирование групп наставляемых и наставников (по результатам анкетирования);</li> <li>- формирование потенциальных наставнических пар;</li> <li>- проведение индивидуального собеседования с каждым наставником и наставляемым;</li> <li>- окончательное формирование наставнических пар (по результатам собеседования).</li> </ul>	ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Администрация	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	<b>Отбор и обучение</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ банка наставников и выбор подходящих для программы наставничества педагога/группы педагогов.</li> <li>- обучение наставников для работы с наставляемыми:</li> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>	ежегодно сентябрь  (дополнительно по запросу) в  течение учебного года	куратор	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации

4.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование наставнических пар/групп;</li> <li>- организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых;</li> <li>- организационное сопровождение реализации программы наставничества педагогических работников в организации (рабочие встречи, семинары, совещания по вопросам реализации программы наставничества);</li> <li>- проведение методических мероприятий по обмену опытом в рамках наставнической деятельности;</li> </ul>	сентябрь -май	Педагоги - наставники	Сформированы группы наставников
5.	<b>Завершение программы наставничества</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы наставничества, анализ результатов;</li> <li>- сбор первичной информации, обобщение результатов анкетирования, составление аналитического отчета реализации и эффективности программы наставничества (на уровне организации);</li> <li>- мониторинг показателей эффективности внедрения программы наставничества в МБУДО "ЦДТ" пгг. Войвож;</li> <li>- проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ul>	ежегодно апрель-май (возможно ранее если достигнута цель)	Администрация Наставники	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Распоряжение. Создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
6.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых;</li> <li>- освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации и социальных сетях.</li> </ul>	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Материалы размещены на сайте ОО (ссылка)